

Zamawiający: Dom Pomocy Społecznej w Pelplinie

Zatwierdzam:

Dyrektor DPS

Emilia Rzeniecka/-/

Znak postępowania: DAO.271.5.2018

Nazwa zadania:

**Dostawa artykułów spożywczych
dla Domu Pomocy Społecznej w Pelplinie.**

Rodzaj opracowania:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień Publicznych z późniejszymi zmianami

PODSTAWA PRAWNA Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164 z późn. zm.)

Pelplin Wrzesień 2018 r

1. Informacje o Zamawiającym

1.1 Nazwa i adres Zamawiającego :

Dom Pomocy Społecznej z siedzibą w Pelplinie

ul. Szpitalna 2

83-130 Pelplin.

NIP 593 17 34 103

REGON : 000295780

Fax do korespondencji w sprawie zamówień 58 536 39 43

E-mail: dpspelplin@dpspelplin.pl

Adres strony internetowej jednostki: www.dpspelplin.pl

Adres strony internetowej, na której został opublikowany przetarg nieograniczony:

www.bip.dpspelplin.pl

Znak postępowania: **DAO.271.5.2018**

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się znakiem postępowania.

1.2 Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie :

-**Zamawiający** – Dom Pomocy Społecznej w Pelplinie

-**Postępowanie** – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji

- **SIWZ** – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

- **Ustawa** – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164 z późn. zm.)

-**Zamówienie** – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne , którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie 3 SIWZ.

-**Wykonawca**- podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia , złoży ofertę na wykonanie zamówienia albo zawrze z zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia .

- **Kod CPV** – kod Wspólnego Słownika Zamówień .

1.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych .

1.4 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej .

1.5 Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych .

1.6 Zamawiający nie przewiduje zebrania z Wykonawcami .

1.7 Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych. Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych .

1.8 Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem akcji elektronicznej .

1.9 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim (art.9 ust.2 ustawy PZP) .

1.10 Wymaga się , aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy .

1.11 Wybrany Wykonawca jest zobowiązany jest do zawarcia umowy w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego .

1.12 Faktyczne zapotrzebowanie uzależnione jest od liczby osób żywionych w placówce w okresie realizacji umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia w trakcie realizacji określonego w **załączniku nr 5** zakresu dostaw, jeżeli wystąpią niemożliwe do przewidzenia w chwili wszczęcia postępowania okoliczności powodujące , że wykonanie określonej części zamówienia nie będzie możliwe ze względów ekonomicznych, organizacyjnych lub technicznych.

Zestawienie ilościowo – wartościowe zawarte w **Załączniku nr 5** w rubryce 4 zawiera prognozowane (szacowane) zapotrzebowanie asortymentu (przedmiotu dostawy) i może wahać się w granicach +/- 20 %.

2. Tryb udzielania zamówienia :

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień Publicznych z późniejszymi zmianami

3. Opis przedmiotu zamówienia :

3.1 Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych dla Domu Pomocy Społecznej w Pelplinie - według zestawienia ilościowo-wartościowego **załącznik Nr 5**

3.2 Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia :

3.2.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów spożywczych do siedziby Zamawiającego raz w tygodniu do godz. 9.00 własnymi środkami transportu posiadającymi aktualne zaświadczenie z inspekcji sanitarnej o spełnianiu warunków koniecznych do przewozu żywności .

3.2.2 Osoby przewożące winny posiadać aktualne zaświadczenie lekarskie : sanitarno-epidemiologiczne , zezwalające na pracę w kontakcie z żywnością .

3.2.3 Zamówienia będą składane telefonicznie, e-mailem lub faksem na numer bądź adres email wskazany przez Wykonawcę **na jeden dzień przed dostawą.**

3.2.4 Wykonawca jest odpowiedzialny za terminowość i jakość realizowanych dostaw. Wszystkie oferowane produkty muszą spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 O bezpieczeństwie żywności i żywienia Dz.U. z 2006 Nr 171 poz. 1225 z późniejszymi zmianami.

3.2.5 Zamawiający wymaga , aby dostarczone produkty pakowane były w oryginalnych opakowaniach, posiadały etykietę w języku polskim zawierającą co najmniej :

- nazwę produktu ,
- wykaz składników
- datę produkcji ,
- nazwę i adres producenta,
- masę netto,
- datę przydatności do spożycia ,
- datę minimalnej przydatności trwałości do spożycia ,
- zawartość netto wyrażonej w jednostkach miary ,
- oznaczenie partii produkcyjnej umożliwiającej identyfikację artykułu.

TOWAR NIE POSIADAJACY ETYKIETY BĘDZIE BEZWZGLEDNIE ZWRACANY DO DOSTAWCY!!!

Nie dopuszcza się dostarczenia w opakowaniach zastępczych, uszkodzonych, czy zbiorczych. Towary powinny być pakowane w opakowaniach podanych w **zestawieniu Nr 5**. Gramatura opakowania może wahać się w granicach +/- 20 %.

3.2.6 Pojemniki oraz opakowania muszą posiadać atest PZH odnośnie dopuszczenia do kontaktu z żywnością. Powinny być gładkie, czyste, łatwe do mycia i dezynfekcji.

3.2.7 Przedmiot zamówienia powinien być dobry jakościowo i posiadać co najmniej :

- a) 14 -dniowy termin do spożycia w przypadku mleka pasteryzowanego, twarogów,
- b) 14 dniowy termin do spożycia w przypadku śmietany pasteryzowanej, jogurtów,
- c) 30-dniowy termin do spożycia w przypadku serów żółtych, topionych, mleka UHT, śmietany UHT, majonezów, musztardy, tłuszczów roślinnych i zwierzęcych,
- d) 60 - dniowy termin do spożycia w przypadku produktów sypkich

3.2.8. Proces dostawy będącej przedmiotem zamówienia powinien być zgodny z obowiązującymi przez Wykonawcę systemem HACCP w przetwórstwie spożywczym.

3.3 Kod zamówienia wg CPV

15500000-3 Produkty mleczarskie

15320000-7 Soki owocowe i warzywne

15331400-1 Warzywa konserwowe /lub puszkowane

15332200-6 Dżemy i marmolady, galaretki owocowe, przeciery z owoców i orzechów oraz pasty do smarowania

15400000-2 Oleje i tłuszcze zwierzęce lub roślinne

15600000-4 Produkty przemiału i produktów skrobiowych

15860000-4 Kawa, herbata i podobne produkty

15871000-4 Ocet, sosy, mieszanki przypraw

4. Termin wykonania zamówienia :

12 miesięcy od podpisania umowy.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

5.1 Zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

5.1.1 nie podlegają wykluczeniu,

5.1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu.

5.2 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu o konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych oraz zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.3 Katalog przesłanek powodujących konieczność wykluczenia wykonawców określa art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz art 24 ust.5 pkt 1-8

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów , jakie powinni dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w punkcie 5.

6.1 W celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu , o których mowa art.22 ust.1 Ustawy każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

6.1.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 Ustawy – **załącznik nr 1**

6.1.2 W celu wykazania podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art .24 ust 1 i 5 ustawy należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną z zachowaniem sposobu reprezentacji:

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w art. 24 ust. 1 i 5 Ustawy – **załącznik nr 2.**

Wykonawca , który powołuje się na zasoby innych podmiotów , w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania , w zakresie , w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu . W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie , że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie .

6.2 oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – **załącznik nr 3**

6.3 Ponadto wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty:

6.3.1 wypełniony formularz ofertowy – **załącznik nr 4**

6.3.2 zestawienie ilościowo- wartościowe – **załącznik nr 5**

6.3.3 wzór umowy – **załącznik nr 6**

6.3.4 odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – **załącznik nr 7**

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób odpowiedzialnych do porozumiewania się z Wykonawcami .

7.1 Ofertę i wszelkie załączone do niej oświadczenia i inne dokumenty należy przekazywać Zamawiającemu w sposób pisemny .

7.2 W niniejszym postępowaniu wnioski oraz inne informacje mogą być przekazywane za pomocą faksu na Nr 58 536 39 43 lub elektronicznie : mgrenc@dpspelplin.pl oraz pisemnie .

7.3 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami w sprawach proceduralnych jest Magdalena Grecn tel 58 536 -12-18 wew. 15 – w godz. 8.00 – 15.00, a w sprawach merytorycznych pani Maria Dąbek tel. 58 536-12-18 wew.45 - w godz. 8.00 – 15.00

7.4 W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się znakiem postępowania - **DAO.271.5.2018**

8. Wadium .

Wadium w tym postępowaniu nie jest wymagane .

9. Termin związania ofertą .

Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni licząc od daty składania oferty .

10. Opis sposobu przygotowania ofert.

10.1 Wykonawcy są zobowiązani zapoznać z informacjami zawartymi w SIWZ , przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie .

10.2 Dokumenty składane wraz z ofertą należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę . Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczoną kopię dokumentu za zgodność z oryginałem) . W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby(ę) nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym(ewidencyjnym) Wykonawcy , należy wraz z ofertą złożyć stosowne pełnomocnictwo .

10.3 Oferta powinna być napisana w języku polskim w sposób trwały , na maszynie do pisania , komputerze , długopisem lub nieścieralnym atramentem . Zaleca się aby wszystkie kartki oferty były trwale spięte .W przypadku dokumentów sporządzonych w języku obcym Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia tłumaczeń na język polski.

10.4 Wszystkie poprawki lub skreślenia winny być parafowane przez osobę /osoby podpisując ofertę

10.5 Ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami należy zamieścić w zamkniętej , nieprzezroczystej kopercie .

10.6 Kopertę z adresem Zamawiającego należy opatrzyć napisem – ***Przetarg nieograniczony na dostawę artykułów spożywczych dla DPS Pelplin – nie otwierać przed dniem 14.09.2018 do godz.10.15*** . Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, aby umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

10.7 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.8 Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedna ofertę .Treść oferty musi odpowiadać SIWZ . Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych i częściowych .

10.9 Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie zamówienia części podwykonawcom należy wskazać w ofercie .

10.10 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub wycofać, pod warunkiem ,że uczyni to przed upływem terminu składania ofert . Zarówno zmiana , jak i wycofanie ofert wymagają zachowania formy pisemnej .

10.11 Na ofertę składają się następujące dokumenty:

10.11.1 Formularz ofertowy przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w **załączniku Nr 4** do SIWZ

10.11.2 Załączniki w postaci oświadczeń i dokumentów wskazanych w punkcie 6 SIWZ.

10.11.3 W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być załączone pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy zgodnie z art. 23 ust.2 Ustawy w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

10.11.4 Zestawienie ilościowo-wartościowe na dostawę artykułów spożywczych – załącznik nr 5.

10.11.5 Zamawiający żąda , aby Wykonawca do oferty dołączył dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru , aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut spółki lub aktualny rejestr handlowy , w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (podmiot którego dotyczy)

10.11.6 W przypadku gdy formularz oferty lub załączone do niego dokumenty są podpisane przez osobę , której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

10.12 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób , by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicę . Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu konkurencji . Wykonawca może zastrzec jedynie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji .

a) przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności .

b) nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane .

c) Nie zastrzega się informacji , o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert .

11.1 **Termin składania ofert upływa 14.09.2018 o godz.10.00** . Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania . Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu do Zamawiającego , a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską .

11.2 **Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w :**

Sekretariacie Domu Pomocy Społecznej w Pelplinie przy ul. Szpitalnej 2 nie później niż do dnia 14.09.2018 do godz. 10.00

11.3 Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 14.09.2018r. o godz. 10.15 w siedzibie Zamawiającego – budynek administracji - sala konferencyjna.

11.4 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

-firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

-ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12.Sposób obliczenia ceny .

12.1 Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie wypełnionego zestawienia ilościowo-wartościowego na dostawę artykułów spożywczych (załącznik nr 5) i przedstawiona w składanym formularzu ofertowym (załącznik Nr 4)

12.2 Obliczeń NALEŻY dokonać zgodnie z podanym przez zamawiającego sposobem obliczenia oferty w załączniku nr 5.

12.3 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania , musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku .

12.4 Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia ,w tym:

- wartość należnego cła i podatku od towarów i usług
- koszt gwarancji
- koszt opakowania i dostarczenia przedmiotu zamówienia
- ubezpieczenie na czas transportu .

12.5 Dla porównania ofert będzie brana pod uwagę całkowita cena brutto.

12.6 Brak oferty cenowej nawet w jednej pozycji w poniższym formularzu spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

13.Opis kryterium , którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert .

13.1 Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste pomyłki pisarskie , oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek , inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ nie powodujące istotnych zmian w treści zgodnie z art.87 ust.2 ustawy PZP niezwłocznie zawiadamiając i tym Wykonawcę , którego oferta została poprawiona

13.2 Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie :

Lp	KRYTERIUM	WAGA KRYTERIUM
1	Cena brutto	60 pkt
2	Termin płatności za dostawę	40 pkt

a. Zasady oceny kryterium Cena (C)

cena minimalna
----- x 60 punktów
cena oferty badanej

b. Zasady oceny kryterium – termin płatności za dostawę. Należy wybrać jeden z poniższych wariantów:

- 1) zapłata za dostawę w terminie 30 dni - 40 pkt
- 2) zapłata za dostawę w terminie 21 dni 20 pkt
- 3) zapłata za dostawę w terminie 14 dni – 0 pkt

13.3 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta , która uzyska najwyższą liczbę punktów we wszystkich kryteriach , po ich zsumowaniu.

14. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

14.1 W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy .

14.2 Z Wykonawcą , którego oferta zostanie wybrana podpisana zostanie umowa w terminie uzgodnionym z Zamawiającym , zgodnie z przepisami zawartymi w ustawie Prawo Zamówień Publicznych art. 94 , nie później jednak przed upływem terminu związania ofertą.

14.3 Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego .

14.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający będzie mógł wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ponownej ich oceny , chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania .

14.5 Jeżeli najkorzystniejszą ofertą okaże się oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający podpisze umowę pod warunkiem przedstawienia przed jej podpisaniem umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia .

14.6 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy , o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty .

14.7 Przed podpisaniem umowy Wykonawca będący indywidualnym przedsiębiorcą (osoba fizyczna) zobowiązany jest do dostarczenia zamawiającemu aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej .

15. Istotne dla stron postanowienia , które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy , aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach .

15.1 Z Wykonawcą , którego oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa.

15.2 Szczegóły dotyczące obowiązków stron oraz innych elementów przyszłej umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia określone zostały w wzorze umowy – stanowiącym **załącznik Nr 6** .

15.3 Przyjęcie warunków przetargu jest równoznaczne z zaakceptowaniem warunków umowy przedstawionych przez Zamawiającego .

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia .

16.1 Wykonawcom, których ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej opisane w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych.

.....
Pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art.25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych
dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę artykułów spożywczych dla Domu Pomocy Społecznej w Pelplinie**, oświadczam, co następuje :

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY :

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ *

.....
miejsowość i data

.....
podpis

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów.....
.....w następującym zakresie
.....
(wskazać podmiot o określić odpowiedni zakres wskazującego podmiotu) *

.....
miejsowość i data

.....
podpis

*Proszę podpisać wszystkie oświadczenia; opcjonalnie w tekście zaznaczyć nie dotyczy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI :

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji .

.....

miejsowość i data

.....

podpis

*** Proszę podpisać wszystkie oświadczenia; opcjonalnie w tekście zaznaczyć nie dotyczy**

**Znak postępowania:
DAO.271.5.2018**

ZALĄCZNIK Nr 2 do SIWZ

.....
Pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art.25a ust.1 i 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych
dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę artykułów spożywczych dla Domu Pomocy Społecznej w Pelplinie**, oświadczam, co następuje :

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY :

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art .24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art 24 ust 5 pkt1-8 ustawy Pzp.

.....
miejsowość i data

.....
podpis

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie artustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5) Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością , na podstawie art.24 ust.8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....
miejsowość i data

.....
podpis

*** Proszę podpisać wszystkie oświadczenia; opcjonalnie w tekście zaznaczyć nie dotyczy**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU NA KTÓREGO ZASOBY
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że następujący/e podmioty , na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu tj.:

(podać pełną nazwę /firmę , adres, a także w zależności od podmiotu : NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia .

.....
miejsowość i data

.....
podpis

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO
PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

(podać pełną nazwę /firmę , adres, a także w zależności od podmiotu : NIP/PESEL, KRS/CEIDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
miejsowość i data

.....
podpis

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI :

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

.....
miejsowość i data

.....
podpis

*** Proszę podpisać wszystkie oświadczenia; opcjonalnie w tekście zaznaczyć nie dotyczy**

Znak postępowania:
DAO.271.5.2018

ZAŁĄCZNIK Nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE
o przynależności do grupy kapitałowej

Oświadczam, że należę / nie należę (*) do grupy kapitałowej

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (zgodnie z art. 26ust.2d Pzp)

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu	Istniejące powiązania pomiędzy podmiotami (**)

....., dnia2018r.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

(*) niepotrzebne skreślić

(**) zgodnie z Art. 24 ust.2 pkt.5)

FORMULARZ OFERTOWY

na dostawę artykułów spożywczych dla Domu Pomocy Społecznej w Pelplinie
Dane dotyczące Wykonawcy:

1. Nazwa:.....
2. Adres Wykonawcy:.....
.....
3. Nr telefonu/faksu.....
4. Nr NIP.....
5. Nr REGON.....
6. Adres email.....

W odpowiedzi na ogłoszenie przetargu nieograniczonego **na dostawę artykułów spożywczych dla Domu Pomocy Społecznej w Pelplinie** zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla tego postępowania składamy niniejszą ofertę .

1.1 Oferuję/emy wykonanie dostaw będących przedmiotem niniejszego zamówienia za cenę całkowitą

Cena brutto w wysokości.....PLN
(słownie:.....)

Cena netto w wysokościPLN
(słownie:.....)

1.2 Oferuję/emy termin zapłaty za dostawę w terminie dni od daty dostarczenia faktury do Zamawiającego .

2. Oświadczam/y że cena brutto w pkt 1.1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia.

3. Oświadczam/y , że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte .

4. Dostawę stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia realizować będziemy w okresie od podpisania umowy przez okres 12 miesięcy , w miarę zgłaszanego zapotrzebowania przez Zamawiającego .

5. Oświadczamy, że w przypadku udzielenia nam zamówienia, każdą zamawianą partię towaru dostarczać będziemy do siedziby Zamawiającego na własny koszt, własnym transportem wraz z rozładunkiem i wniesieniem do magazynu w ciągu 24 godzin od złożenia zamówienia telefonicznie , drogą elektroniczną lub faksem .

6. Jesteśmy świadomi, że :

- Jeżeli przedmiot umowy nie będzie odpowiadał opisowi zawartemu w pkt 3 SIWZ to Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jego przyjęcia .

- Ilości towarów określone w załączniku 5 do SIWZ są wielkościami szacunkowymi , ilość dostawy w trakcie umowy może wahać się w granicach +/- 20 % .

- Zamawiającemu przysługuje prawo bezwarunkowego odstąpienia od umowy , jeżeli zauważono wady uniemożliwiające korzystanie z zamówionego asortymentu. Sprzedaż wadliwego przedmiotu umowy - nie spełniającego wymagań określonych w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 o bezpieczeństwie żywności i żywienia Dz.U . z 2006 nr 171 poz. 1225 z późniejszymi zmianami)

7. W przypadku udzielenia zamówienia zobowiązują się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik Nr 6 do niniejszej specyfikacji .

8. Oświadczamy, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty .

9 Oświadczamy , że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty , natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego .

10. Oświadczamy ,że jestem/śmy związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert .

11. Zastrzegamy jednocześnie , że informacje zawarte w załączniku nr do oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie powinny być udostępnione innym Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu *

12. Oświadczamy , iż zamówienia zrealizujemy sami* /przy udziale podwykonawców w następującym zakresie * /:

.....

(zakres powierzonych dostaw)

.....

(zakres powierzonych dostaw)

13. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres :

.....

Nr telefonu nr faksu mail :.....

14.Osobą odpowiedzialną za nadzór na prawidłową realizacją Umowy (osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym) :

.....

(podać imię i nazwisko oraz numer telefonu/fax/mail)

15. Osobą/mi uprawnioną/nymi do podpisania umowy jest/są :

.....

(imię ,nazwisko, stanowisko)

15. Załączniki :

15.1. Dokumenty i oświadczenia wskazane w punkcie 6 SIWZ

(Uwaga dla Wykonawcy : podstawowe załączniki zostały wymienione w treści SIWZ

Należy je wypełnić wg załączonych wzorów, dołączyć do oferty i wymienić w wykazie załączników)

Załączniki :

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....
- 7.....

16. Oferta składa się zkolejno ponumerowanych stron.

.....
Miejscowość i data

.....
**podpis i pieczęć Wykonawcy lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy**

***w przypadku gdy nie dotyczy – skreślić**

Znak postępowania:
DAO.271.5.2018

ZALĄCZNIK Nr 5 do SIWZ

**ZESTAWIENIE ILOŚCIOWO – WARTOŚCIOWE
na dostawę artykułów spożywczych dla DPS w Pelplinie**

Obliczeń NALEŻY dokonać zgodnie z podanym przez zamawiającego sposobem obliczenia ceny oferty!!!!

KOLUMNA 6 - Wartość asortymentu netto ILOCZYN KOLUMN 3X4

KOLUMNA 7 - Wartość asortymentu brutto ILOCZYN KOLUMN 3X5

Brak oferty cenowej nawet w jednej pozycji w poniższym formularzu spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy!!!

Lp.	Nazwa asortymentu dostawy	Jednostka miary	Szacunkowe roczne zapotrzebowanie	Cena jednostkowa netto w zł	Cena jednostkowa brutto w zł	Wartość asortymentu netto w zł (4x5)	Wartość asortymentu brutto w zł (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ananasy w puszcze (plastry) 0,5kg	Szt.	100				
2	Aromaty do ciasta różne 10ml	Szt.	150				
3	Budyń różne smaki 40g	Szt.	1000				
4	Brzoskwinie w puszcze 850g	Szt.	100				
5	Ciastka biszkopty z galaretką w czekoladzie –delicje opakowanie 150g	Op.	320				
6	Cukierki – mieszanka czekoladowa 0,5kg	Op.	160				
7	Czekolada dla cukrzyków	Szt.	60				
8	Czekolada mleczna – masa kakaowa min. 40% opak. 100g	Op.	320				
9	Czekolada mleczna z całymi orzechami laskowymi 200 g	Szt.	200				
10	Cukier drobnziarnisty 1kg	Kg	2200				
11	Cukier puder opakowanie 0,5kg	Op.	300				
12	Cukier waniliowy opak. 32g	Op.	1000				
13	Chrzan tarty 270g	Szt.	100				
14	Dżem niskosłodzony wiśniowy w opakowaniu 270 g, nie mniej niż 35 g owoców na 100 g produktu	Szt.	150				
15	Dżem niskosłodzony czarna porzeczka w opakowaniu 270 g, nie mniej niż 35 g owoców na 100 g produktu	Szt.	150				
16	Dżem niskosłodzony truskawkowy w opakowaniu 270 g, nie mniej niż 35 g owoców na 100 g produktu	Szt.	150				
17	Dżem niskosłodzony brzoskwiniowy w opakowaniu	Szt.	150				

	270 g, nie mniej niż 35 g owoców na 100 g produktu					
18	Fasola sucha drobna w opak. 0,5kg	Op.	200			
19	Fasolka konserwowa żółta 0,9l	Szt.	200			
20	Fasola konserwowa zielona 0,9 l	Szt.	200			
21	Fasola sucha duża 0,5kg	Op.	200			
22	Galaretka owocowa różne smaki 75 g	Szt.	200			
23	Groch suchy cały w opak.0,5kg	Op.	300			
24	Groch suchy łuskany w opak.0,5 kg	Op.	300			
25	Groszek konserwowy 400g	Szt.	500			
26	Gorczyca luzem opakowanie 1kg	Op.	3			
27	Herbata granulowana 100g.	Szt.	720			
28	Herbata ekspresowa opakowanie 100 saszetek	Op.	50			
29	Jogurt owocowy 250 g różne rodzaje minimum 2,5 g tłuszczu w 100 g lub	Szt.	1920			
30	Koncentrat pomidorowy 30% masa netto 970g	Szt.	200			
31	Konserwa mięsna-szynka wieprzowa 83% zawartości mięsa wieprzowego opak. 300g	Szt.	900			
32	Kakao naturalne ciemne w kartoniku 200g o obniżonej zawartości tłuszczu, zawartość tłuszczu kakaowego 1012%	Szt.	250			
33	Kawa zbożowa sypka 0,5kg	Szt.	900			
34	Kawa naturalna mielona typu Jacobs Kronung lub równoważna wg opisu: 100% Arabiki, niska zawartość kofeiny, stopień palenia średni, łagodna o miłym aromacie 0,5kg opak.	Op.	120			
35	Kawa naturalna mielona typu Jacobs Kronung lub równoważna wg opisu: 100% Arabiki, niska zawartość kofeiny, stopień palenia średni, łagodna o miłym aromacie 0,25kg	Op.	60			
36	Kawa naturalna rozpuszczalna, liofilizowana, typu Jacobs Kronung lub równoważna wg opisu: otrzymywana w 100% z ziaren kawy Arabika, łagodna o miłym aromacie 0,20 kg opak.	Op.	40			
37	Ketchup łagodny/pikantny składniki: pomidory (161g pomidorów zużyto na 100g produktu) masa netto 970g.	Szt.	300			
38	Kisiel różne smaki opak. 40g	Op.	1500			
39	Kompot wiśniowy 0,9l	Szt.	100			

40	Kukurydza konserwowa 400g	Szt.	300				
41	Kwasek cytrynowy 20g	Szt.	50				
42	Kasza manna sypka opakowanie 1 kg	Op.	100				
43	Przyprawa do mięsa mielonego opak. 25 g	Op.	50				
44	Przyprawa do mięsa wieprzowego opak. 25 g	Op.	50				
45	Serek homogenizowany różne smaki opak. minimum 125g 3,5g tłuszczu/100g	Szt.	1920				
46	Cynamon opak. 20 g	Szt.	20				
47	Krakersy paczkowane 200 g	Szt.	50				
48	Kakao słodzone z witaminami i minerałami o obniżonej zawartości tłuszczu 16,5% opak. 300 g	Op.	50				
49	Kaszka owocowa mleczno- ryżowa bez gotowania różne smaki opakowanie minimum 230 g	Op.	50				
50	Kasza jęczmienna wiejska średnia opakowanie 0,5 kg	Op.	300				
51	Krem czekoladowy (600 g) zawartość orzechów laskowych (13%), mleko odtłuszczone w proszku (6,6%), kakao w proszku o obniżonej zawartości tłuszczu (7,4%)	Op.	20				
52	Liść laurowy opak. 0,5 kg	Op.	5				
53	Mleko 2 % świeże pasteryzowane w kartoniku 1 l	litr	6 000				
54	Majonez minimum 65% tłuszczu produkt bezglutenowy opakowanie 620 g.	Szt.	600				
55	Mąka tortowa typ 450 – opakowanie 1 kg	Kg	1500				
56	Mąka ziemniaczana opakowanie 1 kg	Kg	50				
57	Margaryna z dodatkiem masła o zawartości tłuszczu minimum 39% - opakowanie 450 g.	Op.	3000				
58	Masło Extra 82% tłuszczu - opakowanie 200 g	Op.	1000				
59	Masło śmietankowe 65% tłuszczu opak. 200g	Op.	4000				
60	Miód sztuczny stały - opakowanie 370 g	Szt.	160				
61	Musztarda sarepska – opakowanie 180 g.	Szt.	300				
62	Mleko kondensowane zagęszczone słodzone 0,5l	Szt.	50				
63	Przyprawa magii w płynie 1l	litr	100				
64	Marmolada twarda wielooowocowa w wiaderku opakowanie 1kg	Op.	100				

65	Majeranek opak. 0,5kg	Szt.	30			
66	Migdały – płatki opak.80gr	Szt.	50			
67	Miód naturalny lipowy opak. 1 kg	Szt.	20			
68	Mak luzem 1 kg	Kg	20			
69	Margaryna do pieczenia opak.250g	Szt.	300			
70	Makaron 2 jajeczny różne kształty opak. 0,5kg	Op.	500			
71	Ogórki konserwowe opak. 0,9l	Szt.	200			
72	Śliwki suszone luzem opakowanie 1 kg	Op.	10			
73	Ocet 10% 0,5l	Szt.	300			
74	Olej rzepakowy, filtrowany na zimno 100% rafinowany z pierwszego tłoczenia opak. 1 l	litr	400			
75	Orzechy łuskane włoskie opak. 100g	Op.	50			
76	Przyprawa papryka słodka opak. 0,5 kg	Op.	50			
77	Przyprawa papryka ostra opak. 0,5kg	Op.	20			
78	Proszek do pieczenia opak. 18g	Op.	400			
79	Pieprz mielony czarny opakowanie 0,5kg	Op.	80			
80	Pasztetek drobiowy w puszcze o zawartości nie mniej niż 33 % mięsa drobiowego opak. nie mniej niż 160g	Szt.	1000			
81	Pasztetek wieprzowy w puszcze o zawartości nie mniej niż 25% mięsa wieprzowego opak. nie mniej niż 160g	Szt.	1000			
82	Powidła śliwkowe wiaderko opakowanie 1kg	Op.	30			
83	Przyprawa do kurczaka opak. 35g	Op.	100			
84	Przyprawa do kurczaka opak. 0,5kg	Op.	40			
85	Pierniki lukrowane opak. 0,5kg	Op.	320			
86	Pierniki w czekoladzie z nadzieniem owocowym opak. 0,5kg	Op.	160			
87	Przyprawa do gyrosa opak.35g	Op.	40			
88	Przyprawa warzywna opak.1kg	Op.	100			
89	Pieczarki marynowane opak. 0,9l	Szt.	80			
90	Rodzynki drobne opak. 200g	Op.	100			
91	Rodzynki duże opak. 200g	Op.	100			
92	Ryż biały długoziarnisty opak. 1kg	Op.	400			
93	Przyprawa do bigosu opak. 25g	Op.	100			
94	Przyprawa do flaków opak. 20g	Op.	100			
95	Serek topiony kostka 100g różne rodzaje o zawartości tłuszczu nie mniejszej niż 30% w 100 g	Szt.	6000			
96	Ser żółty typu „Gouda” o	Kg	150			

	zawartości tłuszczu nie mniejszej niż 26% w 100 g. 1 kg lub równoważny (nie dopuszcza się sera seropodobnego)						
97	Ser żółty typu „Salami” o zawartości tłuszczu nie mniejszej niż 27% w 100 g. 1 kg lub równoważny (nie dopuszcza się sera seropodobnego)	Kg	200				
98	Ser żółty typu „Królewski” o zawartości tłuszczu nie mniejszej niż 27% w 100 g. 1 kg lub równoważny (nie dopuszcza się sera seropodobnego)	Kg	150				
99	Ser żółty wędzony o zawartości tłuszczu nie mniejszej niż 27% w 100 g. 1 kg (nie dopuszcza się sera seropodobnego)	Kg	100				
100	Soda oczyszczona opak. 60g	Op.	50				
101	Syrop owocowy różne rodzaje , szklana butelka opak. 0,5l	Op.	100				
102	Sól kuchenna mialka opak. 1kg	Kg	500				
103	Syrop owocowy, różne smaki, plastikowa butelka opak. min.5 l	Szt.	360				
104	Szynka konserwowa w puszcze o zawartości minimum 83 % mięsa wieprzowego z szynki opak. minimum 443g.	Szt.	300				
105	Sucharki pszenne opak.200g	Szt.	50				
106	Ser topiony w plastrach różne rodzaje opak. 130g o zawartości tłuszczu nie mniej niż 30 % w 100 g (nie dopuszcza się sera seropodobnego)	Szt.	100				
107	Ser topiony –baton wędzony o zawartości tłuszczu nie mniej niż 20 % w 100 g	Kg	20				
108	Śmietana 30% UHT opak. 1l	litr	700				
109	Twaróg pełnotłusty opakowanie 200g	Op.	1250				
110	Twaróg półtłusty opakowanie 200 g	Op.	250				
111	Twaróg chudy opakowanie 200g	Op.	250				
112	Twaróg mielony opakowanie 1 kg	Op.	100				
113	Wiórki kokosowe opak. 100gr	Op.	100				
114	Woda mineralna gazowana 1,5l - Suma składników mineralnych 408,2 mg/l	Szt.	200				
115	Woda mineralna niegazowana 1,5l - Suma składników mineralnych 230,00 mg/l	Szt.	200				
116	Woda mineralna niegazowana 6l	Szt.	600				
117	Woda gazowana	Szt.	150				

	wysokosyconą CO ₂ suma składników mineralnych min 311,5 mg/l opak. 500 ml						
118	Woda niegazowana wysoko mineralizowana, suma składników mineralnych min 230/100 mg/l opak 500 ml	Szt.	100				
119	Napój niegazowany 2l bez dodatku cukru w różne rodzaje (karton)	Szt.	100				
120	Napój niegazowany 2l z dodatkiem cukru butelka plastikowa	Szt.	600				
121	Napój gazowany 2l butelka plastikowa z dodatkiem cukru	Szt.	600				
122	Napój niegazowany 0,5 l z dodatkiem cukru	Szt.	200				
123	Napój gazowany 0,5l z dodatkiem cukru	Szt.	200				
124	Przyprawa rozmaryn opak. 25g	Op.	20				
125	Zelatina opak. 50g	Op.	200				
126	Ziele angielskie opak. 1kg	Op.	10				
127	Zioła prowansalskie opak. 20g	Op.	100				
128	Bazylika opak.20g	Op.	100				
129	Tymianek opak. 20g	Op.	100				
130	Czosnek mielony w proszku opak. 20g	Op.	100				
131	Przyprawa do pierników opak. 20g	Op.	100				
132	Rosół z kury w kostce (opak. 120g. -12szt)	Op.	100				
133	Rosół wołowy w kostce (opak. 120g.-12szt)	Op.	100				
134	Bulion warzywny w kostce (opak. 60g. - 6szt)	Op.	50				
135	Bulion grzybowy w kostce (opak. 60g. - 6szt)	Op.	50				
136	Sos pieczeniowy opak.30g.	Op.	200				
137	Zupa borowikowa opak.45g	Op.	200				
138	Barszcz czerwony opak. 45g	Op.	100				
139	Śmietana w sprayu (250ml)	Szt.	30				
140	Sos owocowy do deserów (200g)	Szt.	30				
141	Wiśnie bez pestek (0,7l) kompot	Szt.	40				
142	Serek twarogowy puszysty typu Almette (150g) różne smaki	Szt.	350				
143	Serek Mascarpone (250g)	Szt.	100				
144	Cukier trzcinowy	Kg.	30				
145	Pieprz ziarnisty (1kg)	Kg	5				
146	Ocet jabłkowy (300ml)	Szt.	20				
147	Pestki z dyni (400g)	Szt.	30				
148	Marchewka młoda w puszcze (400g)	Szt.	20				

149	Kukurydza mini kolby masa netto 300gr, po odsączeniu 135 gr	Szt.	30					
150	Paluszki solone (200g)	Szt.	100					
151	Cukierki mleczne nadziewane(1kg)	Szt.	20					
152	Szarlotka z brzoskwinia- jabłka prażone (780g)	Szt.	100					
153	Śmietana kremówka (36%) 0,5 l	Szt.	40					
154	Serek wiejski (twarożek) naturalny 200g	Szt.	100					
155	Serek wiejski (twarożek) ze szczypiorkiem 150g	Szt.	100					
156	Serek wiejski (twarożek) lekki 3% tłuszczu 150g	Szt.	100					
RAZEM								

WARTOŚĆ NETTO W ZŁ (POZ. 1-156).....

Słownie.....

WARTOŚĆ BRUTTO W ZŁ (POZ. 1-156).....

Słownie.....

.....
(data, podpis, pieczęć wykonawcy)

Znak postępowania:
DAO.271.5.2018

ZAŁĄCZNIK Nr 6 do SIWZ

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY – WZÓR UMOWY

Zawarta w dniu w Pelplinie, pomiędzy:
Powiatem Tczewskim 83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2, NIP 593-21-40-707
Reprezentowanym przez:

Dom Pomocy Społecznej z siedzibą w 83-130 Pelplin ul. Szpitalna 2, Regon 000296093
reprezentowanym przez: Emilia Rzeniecka – Dyrektor Domu
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym,**

a

.....
.....
.....

reprezentowanym przez :

.....

Zwanym dalej Wykonawcą,

w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu **DAO.271.5.2018** w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164 z późn. zm.),
o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca , a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn: Dostawa artykułów spożywczych dla Domu Pomocy Społecznej w Pelplinie.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowi szczegółowe zestawienie ilościowo-wartościowe -załącznik nr 5 . Ceny jednostkowe opisane w Załączniku Nr 5 nie podlegają zmianie w czasie trwania umowy.

§ 2

Niniejsza umowa zostaje zawarta **od** **do.....**

§ 3

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na podstawie ceny ofertowej w kwocie:

Brutto zł:

Słownie brutto zł :

Netto zł:

Słownie netto zł:

2. Wynagrodzenie , o którym mowa w ust. 1 uwzględnia koszty załadunku, transportu oraz rozładunku wszystkich dostaw

§ 4

1. Dostawy następować będą sukcesywnie, w ilości i asortymencie zgodnie z zamówieniami częściowymi Zamawiającego zgodnie z wcześniej złożonym zamówieniem w formie telefonicznej, faxem lub formie elektronicznej, raz w tygodniu do godz.9.00.

2. Poszczególne pozycje asortymentowe dostarczane będą w ilościach określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pojedynczych zamówieniach. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dostarczania poszczególnych pozycji asortymentowych w ilościach uzależnionych od wielkości opakowania własnego (nie dopuszcza się odchyień w realizacji dostaw w stosunku do zamówienia).

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości określania przez Wykonawcę kwoty minimum zamówienia, które zostanie zrealizowane.

4. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić bezzwłocznie Zamawiającego o braku któregośkolwiek asortymentu z listy zamówienia i ustalić ewentualny zamiennik .

5. Zamawiający dopuszcza zmianę cen jednostkowych artykułów spożywczych objętych umową w przypadku zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową , po uprzednim zaakceptowaniu tej wielkości przez Zamawiającego.

6. Wykonawca będzie dostarczał towar do siedziby Zamawiającego raz w tygodniu do godz. **9.00** w obecności przedstawiciela każdej ze stron .

7. Osobą upoważnioną do odbioru dostaw i faktur jest magazynier, który jednocześnie upoważniony jest do sprawdzenia ilości i organoleptycznej jakości towaru, w oparciu o obowiązujące normy jakościowe oraz wymagania specyfikacji .

8. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar dobry jakościowo, w odpowiednich opakowaniach, na swój koszt, własnym transportem wraz z rozładunkiem i wniesieniem do magazynu w ciągu **24 godzin** od zgłoszenia: telefonicznie, faksem lub emailem.

9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmowy przyjęcia całej partii towaru lub odrzucenia jej części w przypadku gdy w trakcie oceny wizualnej i organoleptycznej zostanie stwierdzona zła jakość produktów, widoczne uszkodzenia spowodowane niewłaściwym zabezpieczeniem produktów, niewłaściwym stanem higienicznym środków transportu przewożących przedmiot umowy oraz w przypadku dostarczenia towaru niezgodnego ze złożoną ofertą.

10. Zamawiane i dostarczane produkty muszą odpowiadać PN oraz wszelkim normom określonym w obowiązujących przepisach jakości żywności.

11. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż przedmiot dostawy posiada wady, Wykonawca będzie zobowiązany do dokonania na własny koszt jego wymiany na towar niewadliwy w ciągu 24 godzin od powiadomienia Wykonawcy (telefonicznie, faksem lub emailem) o istnieniu wady.

12. Powtarzająca się sprzedaż wadliwego przedmiotu umowy (nie spełniającego wymagań określonych w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 o bezpieczeństwie żywności i żywienia Dz.U. z 2006 nr 171 poz. 1225 z późniejszymi zmianami) upoważnia Zamawiającego do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym (bez zachowania terminu wypowiedzenia umowy).

13. Faktyczne zapotrzebowanie uzależnione jest od liczby osób żywionych w placówce w okresie realizacji umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia dostaw w trakcie realizacji określonego w załączniku nr 5 zakresu dostaw, jeżeli wystąpią niemożliwe do przewidzenia w chwili wszczęcia postępowania okoliczności powodujące, że wykonanie określonej części zamówienia nie będzie możliwe ze względów ekonomicznych, organizacyjnych lub technicznych.

§5

1. Łączna ilość przedmiotu zamówienia ma charakter prognozowany (szacunkowy) i nie będzie przyjmowana jako podlegająca zapłacie. Ilość dostawy w trakcie umowy mogą wahać się w granicach +/- 20 % bez wpływu na inne postanowienia umowy.

2. Zapłacie podlega wartość faktycznie zrealizowanych dostaw.

3. Wynagrodzenie **Wykonawcy** będzie płatne w terminie dni od dostarczenia **Zamawiającemu** faktury VAT wystawionej przez **Wykonawcę** na poniższe dane:

Nabywca Powiat Tczewski ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew NIP 593-21-40-707

Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej ul. Szpitalna 2, 83-130 Pelplin

4. Za datę realizacji płatności uważa się datę wydania przez Zamawiającego polecenia zapłaty.

§6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :

a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia ustalonego w umowie a każdy dzień zwłoki,

b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 1 % wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego za zmianę dostawy na wolny od wad ,

c) w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy , gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności , za które odpowiada Wykonawca .

2. Zamawiający zapłaci wykonawcy kary umowne :

a) w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od upływu terminu zapłaty za dostawę przedmiotu zamówienia .

§ 7

1. Każda ze stron ma prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 8

1. Odstąpienie od umowy :

1) W razie wystąpienia istotnej zmiany powodującej , że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym , czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty należności za dostarczony przedmiot umowy do dnia odstąpienia od umowy .

2) Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach :

a) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności lub wszczęto zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne.

b) Powtarzającej się sprzedaż wadliwego przedmiotu umowy (nie spełniającego wymagań określonych w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 o bezpieczeństwie żywności i żywienia Dz.U . z 2006 nr 171 poz 1225 z późniejszymi zmianami)

§ 9

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i będzie dopuszczalna w granicach unormowania przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych , ze szczególnym uwzględnieniem art. 144 ust 1 Ustawy.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy dokonanej za zgodą obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności w przypadku :

a) konieczności zmiany kwoty podatku VAT , w związku ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów w szczególności i podatkowych dotyczących obowiązującej wysokości (stawki) podatku VAT .

§ 10

1. Sprawy sporne wynikające z treści niniejszej umowy , będą rozstrzygane przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego .

2. W sprawach nie uregulowanych stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz Ustawy Prawo Zamówień Publicznych .

§11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach , po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron .

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....